

WZORCOWY STATUT SPÓŁDZIELNI UCZNIOWSKIEJ

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§1

1. Spółdzielnia Uczniowska zwana dalej „spółdzielnią” jest organizacją uczniów, prowadzoną przez nich samodzielnie, pod opieką nauczyciela opiekuna i działa na podstawie statutu uchwalonego przez walne zgromadzenie lub przez członków - założycieli.
2. Nazwa spółdzielni brzmi.....
3. Terenem działalności spółdzielni jest.....
4. Spółdzielnia powinna zrzeszać, co najmniej 10 członków.
5. Statut po konsultacji z opiekunem podlega zatwierdzeniu przez dyrektora szkoły.
6. Spółdzielnia jako organizacja szkolna nie ma osobowości prawnej. Dyrektor szkoły lub wyznaczona przez niego osoba zgłasza istnienie spółdzielni Kuratorowi i Krajowej Radzie Spółdzielczej z siedzibą w Warszawie, ul. Jasna 1. za pośrednictwem Fundacji Rozwoju Spółdzielczości Uczniowskiej z siedzibą w Krakowie, ul. Szlak 65.

II. CEL I ZAKRES DZIAŁANIA

§2

Celem spółdzielni jest:

- 1) kształtowanie umiejętności zespołowego działania i gospodarowania w warunkach gospodarki rynkowej,
- 2) prowadzenie działalności gospodarczej, a szczególnie handlowej, usługowej, wytwórczej i hodowlanej na rzecz szkoły i uczniów,
- 3) kształtowanie nawyków oszczędzania oraz celowego wykorzystywania wypracowanej nadwyżki bilansowej,
- 4) organizowanie wzajemnej pomocy i zaspokajanie materialnych i kulturalnych potrzeb członków,
- 5) propagowanie Idei spółdzielczości w środowisku szkolnym.

§3

Spółdzielnia współdziała z innymi organizacjami, działającymi na terenie szkoły.

§4

Spółdzielnia może inicjować i prowadzić działalność np. w następujących dziedzinach:

- 1) wytwarzania, stosownie do warunków i umiejętności młodzieży, pomocy dydaktycznych, dla potrzeb szkoły i innych zainteresowanych spółdzielni, zbierania i kompletowania okazów przyrodniczych, prowadzenia drobnej wytwórczości i wykonywania nieskomplikowanych usług,
- 2) uprawy roślin i hodowli drobnego inwentarza,
- 3) działań na rzecz ekologii i ochrony środowiska,
- 4) organizowania na terenach dozwolonych zespołowego zbioru runa leśnego i surowców wtórnych,
- 5) organizowanie zakupu i sprzedaży towarów, a szczególnie przyborów szkolnych, podręczników oraz sprzętu sportowego, turystycznego itp..

- 6) udzielanie pomocy finansowej lub zaopatrywania w podręczniki i przybory szkolne członków spółdzielni będących w trudnych warunkach materialnych,
- 7) prowadzenia pod opieką banku współpracującego szkolnej kasy oszczędności jako jednego z działów pracy spółdzielni.

§5

Spółdzielnia popularyzuje zasady spółdzielczości utrzymuje kontakty ze spółdzielniami patronackimi dorosłych, Fundacją Rozwoju Spółdzielczości Uczniowskiej i innymi organizacjami, organizuje spółdzielcze imprezy, wycieczki i obozy oraz bierze aktywny udział w społeczno - kulturalnym życiu szkoły.

§6

Spółdzielnia może być członkiem zbiorowym spółdzielni dorosłych.

III. CZŁONKOWIE

§7

1. Członkostwo jest dobrowolne.
2. Członkiem spółdzielni może być każdy uczeń, który wpłaci jeden udział w wysokości zł, oraz wpisowe..... zł.
3. Zwrot udziału następuje na żądanie, po ustaniu członkostwa.
4. Udział nie podjęty w ciągu sześciu miesięcy po ustaniu członkostwa przeznaczany się na fundusz zasobowy spółdzielni.
5. Fakt przystąpienia ucznia do spółdzielni zarząd zapisuje do protokołu i do książki udziałów, która zastępuje rejestr członków.

§8

Członek spółdzielni ma prawo:

- 1) korzystać z usług, urządzeń i świadczeń spółdzielni,
- 2) brać udział w obradach walnego zgromadzenia,
- 3) wybierać i być wybieranym do organów spółdzielni,
- 4) zgłaszać swoje uwagi opiekunowi, zarządowi lub radzie nadzorczej w sprawie doskonalenia działalności spółdzielni lub poszczególnych sekcji,
- 5) po ukończeniu szkoły podstawowej przenieść swój udział do spółdzielni osób dorosłych i kontynuować działalność spółdzielczą,

§9

Członek spółdzielni jest obowiązany:

- 1) stosować się do postanowień statutu i uchwał organów statutowych spółdzielni,
- 2) wykonywać starannie prace wynikające z planu pracy lub sprawowanej funkcji oraz inne podjęte dobrowolnie,
- 3) dbać o powierzone mu mienie spółdzielni.

Członkostwo ustaje na skutek:

1. dobrowolnego wystąpienia,
2. skreślenia z rejestru na mocy wspólnej uchwały rady i zarządu spółdzielni,

3. ukończenia szkoły lub przeniesienia się ucznia do innej szkoły.

IV. ORGANY SPÓŁDZIELNI

§11

1. Organami spółdzielni są:

- 1) walne zgromadzenie
- 2) rada nadzorcza
- 3) zarząd spółdzielni

2. Walne zgromadzenie może być zastąpione przez zebranie przedstawicieli na członków spółdzielni.

A. Walne zgromadzenie (zebranie przedstawicieli)

§12

1. Walne zgromadzenie jest najwyższym organem spółdzielni, w obradach którego uczestniczą jej członkowie.

2. Do walnego zgromadzenia należy:

- 1) uchwalanie statutu spółdzielni, zmian w statucie spółdzielni, regulaminu obrad walnego zgromadzenia oraz regulaminu pracy rady nadzorczej,
- 2) uchwalanie planu pracy oraz preliminarze przychodów i rozchodów spółdzielni,
- 3) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań zarządu i rady nadzorczej z działalności spółdzielni sprawozdania finansowego oraz udzielanie absolutorium zarządowi.
- 4) dokonywanie podziału czystej nadwyżki oraz podejmowanie uchwały o pokryciu strat wynikłych z działalności spółdzielni z funduszu zasobowego, a gdy fundusz ten okaże się niewystarczający - z funduszu udziałowego.
- 5) wybieranie członków rady nadzorczej w głosowaniu tajnym, spośród nieograniczonej liczby kandydatów,
- 6) ustalanie kadencji rady nadzorczej,
- 7) podejmowanie uchwał w sprawie likwidacji spółdzielni.

§13

Walne zgromadzenie jest zwoływane przez zarząd przynajmniej raz w roku w ciągu trzech miesięcy po zakończeniu roku gospodarczego.

§ 14

Zarząd powinien zwołać także walne zgromadzenie na żądanie:

- 1) rady nadzorczej,
- 2) przynajmniej 1/10 członków spółdzielni,
- 3) dyrektora szkoły lub opiekuna spółdzielni lub placówki oświatowej.

B. Rada nadzorcza

§ 15

Rada nadzorcza sprawuje kontrolę i nadzór nad działalnością spółdzielni.

§ 16

Rada nadzorcza składa się, z co najmniej trzech członków wybieranych na okres kadencji.

§ 17

Do obowiązków rady nadzorczej należy:

- 1) nadzór i kontrola działalności spółdzielni,
- 2) powoływanie i odwoływanie członków zarządu,
- 3) zatwierdzanie regulaminu pracy zarządu,
- 4) akceptowanie proponowanego porządku obrad walnego zgromadzenia i rozpatrywanie sprawozdania zarządu, sprawozdania finansowego projektu planu pracy i preliminarza przychodów i rozchodów.
- 5) składanie sprawozdań walnemu zgromadzeniu z realizacji swoich obowiązków.

§ 18

1. Posiedzenia rady odbywają się w miarę potrzeby, nie rzadziej niż raz na kwartał.
2. Na pierwszym posiedzeniu rada nadzorcza wybiera ze swego składu przewodniczącego oraz w miarę potrzeb zastępcę przewodniczącego, sekretarza i komisje (np. komisję rewizyjną).
3. Z posiedzeń rady sporządza się protokół.

§ 19

1. Regulamin komisji uchwała rada nadzorcza.
2. Komisja rewizyjna - dokonuje, co najmniej raz na kwartał kontroli kasy, ksiąg i dowodów, przeprowadza spis z natury składników majątkowych spółdzielni, realizując tym samym obowiązki nadzorcze - kontrolne.

C. Zarząd Spółdzielni

§ 20

Zarząd kieruje całokształtem bieżącej działalności spółdzielni, oraz reprezentuje tę Spółdzielnię na zewnątrz.

§ 21

Zarząd spółdzielni składa się, z co najmniej trzech członków powołanych przez radę nadzorczą.

Do obowiązków zarządu należy:

- 1) kierowanie bieżącą działalnością spółdzielni.
- 2) powołanie do pełnienia funkcji w sekcjach spółdzielni, członków spółdzielni, nie będących członkami organów spółdzielni.
- 3) wykonywanie uchwał walnego zgromadzenia i rady nadzorczej,
- 4) prowadzenie rachunkowości spółdzielni.
- 5) przedstawianie radzie nadzorczej sprawozdań i wniosków,

6) zwoływanie walnych zgromadzeń.

§23

1. Posiedzenia zarządu odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz w miesiącu.
2. Na pierwszym posiedzeniu zarząd wybiera prezesa zarządu oraz powierza obowiązki sekretarza i skarbnika pozostałym członkom tego organu.
3. Posiedzenia zarządu są protokołowane.

§24

Zarząd, w zależności od potrzeb spółdzielni powołuje w porozumieniu z radą nadzorczą sekcje i ustala dla nich regulaminy pracy.

§25

Zarząd spółdzielni przedstawia dyrektorowi szkoły lub placówki oświatowo-wychowawczej i radzie pedagogicznej plany pracy spółdzielni oraz, co najmniej raz w roku składa sprawozdanie z działalności spółdzielni.

§26

1. Wszelkie pisma zawierające zobowiązania spółdzielni podpisuje dwóch członków zarządu i opiekun spółdzielni.
2. Zobowiązania majątkowe z tytułu zadłużeń spółdzielni nie mogą przewyższać funduszu udziałowego i zasobowego razem wziętych.

V. FUNDUSZE I RACHUNKOWOŚĆ SPÓŁDZIELNI

§27

1. Dla finansowania, działalności spółdzielni tworzy się:
 - 1) fundusz udziałowy,
 - 2) fundusz zasobowy,
 - 3) fundusz prac oświatowych,
 - 4) w miarę potrzeby inne fundusze celowe, zgodnie z uchwałą walnego zgromadzenia członków.
2. Fundusz udziałowy tworzy się z wpłat udziałów członkowskich.
3. Fundusz zasobowy tworzy się z:
 - 1) wpłat przez członków wpisowego.
 - 2) części czystej nadwyżki,
 - 3) dotacji,
 - 4) darowizn,
 - 5) przedawnionych zobowiązań.Fundusz ten jest niepodzielny i służy do pokrywania ewentualnych strat, wynikłych z działalności spółdzielni.
4. Fundusz prac oświatowych, „tworzy się z części czystej nadwyżki oraz z nagród przyznanych spółdzielni za współzawodnictwo lub udział w konkursach.
5. Inne fundusze, np. Fundusz pomocy finansowej członkom, pomocy w nauce, nagród itp. tworzone są zgodnie z uchwałą walnego zgromadzenia z części czystej nadwyżki.

§28

Oszczędności uczniów gromadzone w SKO mogą być używane za zgodą opiekuna SKO jako środki obrotowe spółdzielni uczniowskiej - do wysokości 20% środków własnych, spółdzielni.

§ 29

Spółdzielnia lokuje swoje środki pieniężne w banku współpracującym na rachunku bieżącym lub na książeczce oszczędnościowej.

§ 30

Zarząd prowadzi rachunkowość spółdzielni według zasad ustalonych przez Krajową Radę Spółdzielczą, Dyrektora szkoły lub placówki oświatowe wychowawczej.

§31

1. Spółdzielnia przekazuje 20% czystej nadwyżki na cele rozwojowe spółdzielczości uczniowskiej do Wojewódzkiej Rady SU, względnie do Fundacji Rozwoju Spółdzielczości Uczniowskiej, z tym, że $\frac{3}{4}$ tej nadwyżki pozostaje do dyspozycji opiekuna SU.
2. Spółdzielnia przeznacza część czystej nadwyżki na fundusz zasobowy - w wysokości określonej przez walne zgromadzenie.
3. Pozostałą część nadwyżki walne zgromadzenie przeznacza na realizację zadań spółdzielni określonych w statucie.

VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§32

Opiekę nad działalnością spółdzielni sprawuje nauczyciel - opiekun powołany przez dyrektora szkoły lub placówki oświatowe - wychowawczej i zatwierdzony przez Radę Pedagogiczną,

§33

Nadzór nad działalnością spółdzielni uczniowskiej sprawuje Krajowa Rada Spółdzielcza poprzez Ogólnopolską, wojewódzką Radę SU, instruktora SU i Dyrektora Szkoły.

§34

1. Spółdzielnia przechodzi w stan likwidacji, gdy jej działalność jest niezgodna ze statutem.
2. Uchwały o likwidacji spółdzielni zapadają na dwóch, kolejnych po sobie następujących walnych zebraniach odbytych w odstępach, co najmniej dwutygodniowych.
3. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności ponad połowy członków spółdzielni.
4. W razie rozbieżności uchwał pierwszego i drugiego zgromadzenia zwołanego w przedmiocie likwidacji spółdzielni, ostateczną decyzję w tej sprawie podejmuje Dyrektor

Szkoły (placówki) po uprzednim powiadomieniu Wojewódzkiej Rady Spółdzielni Uczniowskich lub FRSU.

5. Wnioski dotyczące likwidacji SU może zgłaszać:

- 1) rada nadzorcza
- 2) zarząd spółdzielni
- 3) instruktor SU
- 4) Dyrektor Szkoły

Protokół oraz dokumentację likwidacji SU należy zdeponować w archiwum szkoły.

§35

1. Ostatnie walne zgromadzenie spółdzielni podejmuje uchwałę o przeznaczeniu majątku spółdzielni, pozostałego po wypłaceniu udziałów jej członkom.

2. W przypadku braku uchwały Walnego Zgromadzenia o przeznaczeniu pozostałego majątku decyzja w tej sprawie należy do Wojewódzkiej Rady Spółdzielni Uczniowskich.

§ 36

Każdego roku na dzień 31 grudnia SU sporządza informacje o całokształcie swej pracy według wzoru zatwierdzonego przez Ogólnopolską Radę SU i przekazuje je do Wojewódzkiej Rady SU za pośrednictwem instruktora SU lub do FRSU w Krakowie.

§37

Zasady przykładowego statutu spółdzielni uczniowskiej mogą być odpowiednio stosowane w placówkach oświatowe - wychowawczych, w których młodzież założy spółdzielnię uczniowską.

Statut niniejszy uchwalony został na walnym zgromadzeniu w dniu

(Podpisy, co najmniej 10 członków lub założycieli)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
(podpis opiekuna spółdzielni)

.....
(podpis Dyrektora Szkoły)

Niniejszy Statut jest wzorcowy. W związku z tym przed uchwaleniem statutu przez walne zgromadzenie należy dokonać niezbędnych, uzupełnień lub zmian uwzględniających, specyfikę i potrzeby konkretnej spółdzielni. np. wykreślić słowo „wzorcowy”, wpisać nazwę spółdzielni, nazwę i siedzibę szkoły lub placówki wychowawczej, wysokość udziału i wpisowego, ewentualnie liczbę przedstawicieli do walnego zgromadzenia. Statut spółdzielni nie może zawierać postanowień sprzecznych ze statutem wzorcowym.

Niniejszy statut wzorcowy został opracowany w porozumieniu z Ministerstwem Edukacji Narodowej oraz Krajową Radą Spółdzielczą na podstawie Ustawy „Prawo Spółdzielcze” i uchwałą II Kongresu Polskiej Spółdzielczości.

Warszawa 25 listopad 1999 r.